

СОГЛАСОВАНО
Председатель ученического профкома
_____ И.Ф.Куничникова
« ____ » _____ 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ УО МГПЛ № 1
от 26.02.2018г. № 66

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ УЧАЩИХСЯ
УО «Могилевский государственный профессиональный лицей №1»**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным правовым актом учреждения образования «Могилевский государственный профессионально лицей № 1», обязательным для всех учащихся. Правила имеют целью способствовать укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, повышению эффективности образовательного и воспитательного процесса.

2. Правила внутреннего распорядка разработаны в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении профессионально-технического образования.

3. Правила включают нормы, регулирующие внутренний учебный распорядок в лицее.

Внутренний учебный распорядок – это режим и порядок осуществления в учебно-воспитательной и других видов деятельности, реализуемых учащимися в образовательном процессе, под руководством и контролем преподавательского состава и администрации лицея.

2.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

2.1.Учащиеся имеют право на:

- получение образования в соответствии с образовательными программами;
- перевод в другое учреждение образования;
- перевод для получения образования по другой специальности;
- восстановление для получения образования в учреждении образования;
- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;
- создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;
- охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- бесплатное психолого-медико-педагогическое обследование в государственных центрах коррекционно-развивающего обучения и реабилитации;
- пользование учебниками и учебными пособиями;
- обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;
- обеспечение местом для проживания в общежитии;
- каникулы, отпуска;
- получение платных услуг в сфере образования;

- бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной и культурно-спортивной базой учреждения образования;
- получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов учреждения образования;
- поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;
- участие в управлении учреждением образования;
- участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;
- участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству.

2.2. Учащиеся обязаны:

- добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
- заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для учащихся, правил проживания в общежитиях;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- бережно относиться к имуществу учреждения образования;
- быть организованным, показывать пример в дисциплинированности, вежливости, культуре поведения в лицее, в обществе и дома;
- быть активным борцом с бесхозяйственностью, недисциплинированностью, другими антиобщественными проявлениями;
- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, систематически заниматься физической культурой и спортом, техническим и художественным творчеством, интересно и целенаправленно проводить свое свободное время, подготавливать себя к службе в Вооруженных Силах Республики Беларусь.

3. УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Начало учебного года устанавливается с 1 сентября, окончание - в соответствии с учебным планом.

3.2. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами. Расписание учебных занятий составляется заместителем директора по учебной работе и утверждается директором лицея. Расписание вывешивается на стенде, не позже, чем за неделю до начала занятий.

Заместителем директора по учебно-воспитательной работе лица составляется расписание занятий объединений по интересам.

3.3. Продолжительность уроков теоретического обучения устанавливается 45 минут, продолжительность перемен - не менее 10 минут. Занятия в учебно-производственных мастерских проводятся с 10-минутным перерывом через каждые 50 минут работы в первый год обучения и через каждые 1 час 50 минут – во второй и последующий годы обучения. Перерыв на обед не менее 45 минут устанавливается, как правило, после 4 часов занятий первой смены.

3.4. Продолжительность рабочего дня учащихся в период производственного обучения и производственной практики должна соответствовать времени, отведенному учебным планом, но не превышать продолжительности рабочего дня, установленного законодательством.

3.5. Для учащихся сроки каникул устанавливаются учебным планом.

3.6. Деление учебных групп на подгруппы осуществляется в соответствии с действующими нормативами Министерства образования РБ.

3.7. Учащиеся лица могут работать в составе ученических бригад в рамках вторичной занятости во внеурочное и каникулярное время. Продолжительность рабочего времени учащихся в каникулярное время не может превышать:

- в возрасте от 14 до 16 лет – не более 23 часов в неделю и 4 часа 36 минут в день;
- в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю и 7 часов в день
- в возрасте свыше 18 лет – не более 40 часов в неделю.

Учащиеся могут освобождаться от учебных занятий в связи с внутрилицейскими, городскими, областными культурно-массовыми и спортивными мероприятиями, а также для выполнения других видов работ по приказу или распоряжению директора лица.

Продолжительность рабочего времени, а также ежедневной работы (смены) учащихся, работающих в течение учебного года в свободное от учебы время, не может превышать половины максимальной продолжительности рабочего времени, предусмотренной для лиц указанных выше соответствующего возраста.

4. ПРИНЦИПЫ И МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ УЧАЩИХСЯ

Основными принципами социальной защиты учащихся являются:

- гарантированность со стороны государства получения образования, материального обеспечения, государственных социальных льгот, прав и гарантий;
- адресность.

Мерами социальной защиты учащихся являются:

- пользование учебниками и учебными пособиями;
- обеспечение питанием;
- охрана здоровья;
- стипендии и другие денежные выплаты;
- обеспечение одеждой, обувью и другими необходимыми средствами и предметами первой необходимости учащихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обеспечение местами для проживания в общежитиях;

- поддержка выпускников;
- отпуска.

Законодательством могут быть установлены иные меры социальной защиты учащихся.

5. ПООЩРЕНИЕ ЗА УСПЕХИ В ТРУДЕ И ОБУЧЕНИИ

За успехи в учебе, труде, соблюдение учебной и трудовой дисциплины, другие успехи и активное участие в общественной жизни лица применяются меры поощрения учащихся:

- награждение грамотой лица и вышестоящих органов;
- объявление благодарности;
- направление благодарственных писем родителям за подписью руководителя лица;
- награждение ценными подарками и денежными премиями.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ И ТРУДОВОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основания для привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности

Основаниями для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения образования, в виде следующих действий (бездействия):

- опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;
- нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса, использования мобильных устройств во время учебных занятий, нахождение в верхней одежде на учебных занятиях и др.;
- несоблюдения в период прохождения практики (производственного обучения) режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации, предприятия;
- неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;
- оскорбления участников образовательного процесса;
- распространения информации, наносящей вред здоровью учащихся;
- организации и участия в драках на территории учреждения образования;
- порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества учреждения образования;
- несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;
- распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях, общежитии и на иной территории учреждения образования либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- курения (потребления) табачных изделий в зданиях, общежитии и на иной территории учреждения образования;
- выбрасывания мусора в зданиях, общежитии и на иной территории учреждения образования;
- громкого слушания музыки из переносных акустических систем, мобильных телефонов на переменах и во время учебных занятий;
- иных противоправных действий (бездействия).

За совершение учащимися дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

6.2. Возраст, по достижении которого наступает дисциплинарная ответственность

1. К дисциплинарной ответственности привлекаются учащиеся, достигшие к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста четырнадцати лет, а обучающийся из числа лиц с особенностями психофизического развития — семнадцати лет.

2. К учащемуся, совершившему дисциплинарный проступок и не достигшему к моменту его совершения возраста, с которого наступает дисциплинарная ответственность, а также к обучающемуся из числа лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, совершившему дисциплинарный проступок, могут применяться меры педагогического воздействия (беседа, обсуждение на педагогическом совете и иные меры педагогического воздействия), не противоречащие законодательству.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания

1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- 1.1. замечание;
- 1.2. выговор;
- 1.3. отчисление.

2. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

- длительное отсутствие (более тридцати дней) без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года;
- систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей обучающихся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащемуся, не достигшему возраста шестнадцати лет.

3. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит руководителю учреждения образования. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.